
 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE hic sunt futura	Università degli Studi di Udine	LAUREE/001 Ediz. 1.0/01.02.2022 Rev. 3.0
	ORGANIZZAZIONE DEGLI ESAMI DI LAUREA IN PRESENZA	
	Sistema di Prevenzione d'Ateneo	

Linee guida ed indicazioni per l'organizzazione delle lauree in presenza ai fini gestione salute e sicurezza covid19 (dal 16 giugno 2022).

(Decreto del Rettore del 02.05.2022 e comunicazione del Rettore del 14.02.2022 e 14.06.2022)

Azioni	Obiettivo
<p>Calendarizzare le lauree in presenza nella sede di svolgimento individuata (tra cui Sala Florio a Palazzo Florio, sala Gusmani di Palazzo Antonini, Aula Magna Kolbe, Blanchini, Gorizia, Pordenone, aule Feruglio, Sede Rizzi...) tenuto conto delle altre attività previste nella stessa giornata in modo da limitare le persone contemporaneamente presenti.</p> <p>Le aule dedicate alle lauree vanno individuate sulla base dei seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> > capienza commisurata ai possibili presenti (commissari, studenti e accompagnatori); > configurazione tale da permettere ingressi e uscite differenziati e di evitare gli assembramenti in corridoi, aree di passaggio e spazi esterni. 	<p><i>Limitare gli affollamenti</i></p>
<p>Si raccomanda di organizzare le sedute di laurea differenziando gli orari di inizio della discussione delle tesi e della proclamazione (<i>indicativamente si consiglia un intervallo di circa 30 minuti per laureando/laureanda</i>, stimando il tempo per il caricamento e la presentazione tesi, le domande e la discussione, l'uscita dall'aula, la decisione della commissione, rientro in aula e la comunicazione del risultato finale) e di comunicare ad ogni laureanda/laureando l'orario fissato per il proprio esame. Situazioni particolari collegate alle specifiche modalità di svolgimento dell'esame (tra cui ad es. le lauree delle professioni sanitarie) sono gestite dai Dipartimenti, organizzando le attività in modo da evitare assembramenti e limitando il più possibile le commistioni di gruppi diversi di persone per laureando/laureanda.</p>	<p><i>Evitare assembramenti in ingresso e uscita e mantenere il distanziamento raccomandato</i></p>
<p>Prevedere che ciascun laureando/laureanda possa essere accompagnato all'interno del locale/sede dove si svolge la discussione della tesi e la proclamazione da un numero di persone (tra cui parenti, amici) compatibile con la capienza della sala individuata per l'esame di laurea.</p> <p>Il numero massimo dei partecipanti potrà essere ridotto, per decisione del Dipartimento, in funzione degli spazi a disposizione e del numero di studenti che devono svolgere l'esame finale di laurea o che devono partecipare alla proclamazione.</p> <p>Chiedere ai laureandi/laureande di comunicare la presenza di eventuali persone con disabilità in modo da poter organizzare percorsi di ingresso e di uscita facilmente fruibili, nonché postazioni adeguate ad assistere alla cerimonia. Informare il referente delle portinerie della presenza di persone con disabilità.</p>	<p><i>Rispettare la capienza e organizzare afflusso evitando assembramenti</i></p>
<p>Inviare ai laureandi/laureande l'informativa relativa alla modalità di svolgimento della sessione di Laurea e delle regole in vigore in UNIUD ai fini contrasto e contenimento alla diffusione del virus SARS-CoV-2 (allegata).</p> <p>A decorrere dal 1° maggio 2022 l'accesso a tutte le sedi e agli uffici dell'Ateneo è consentito a tutti senza obbligo di possedere e di esibire la certificazione verde Covid-19 (c.d. green pass).</p> <p>Dal 16 giugno in Ateneo è raccomandato l'uso del dispositivo di protezione delle vie respiratorie a copertura naso e bocca (mascherina chirurgica o dispositivo di tipo FFP2) durante le lauree.</p>	<p><i>Informare laureandi in relazione alle misure sicurezza in vigore</i></p>

 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE hic sunt futura	Università degli Studi di Udine	LAUREE/001 Ediz. 1.0/01.02.2022 Rev. 3.0
	ORGANIZZAZIONE DEGLI ESAMI DI LAUREA IN PRESENZA	
	Sistema di Prevenzione d'Ateneo	

<p>È raccomandato l'uso del dispositivo di protezione delle vie respiratorie a copertura naso e bocca (mascherina chirurgica o dispositivo di tipo FFP2) anche per i componenti della commissione e i laureandi/laureande.</p> <p>La postazione del laureando/laureanda va allestita ad almeno 2 metri di distanza dalle altre persone presenti.</p>	<i>Precauzione e misure di prudenza</i>
<p>Permettere al laureando/laureanda (pc, mouse, tastiera...) di pulire la postazione/apparecchiature utilizzate mettendo a disposizione il materiale necessario (kit pulizia, carta o salviette monouso...).</p>	<i>Limitare materiale utilizzato da più persone</i>
<p>Ove possibile e necessario, chiedere ai laureandi/laureande di inviare alla segreteria il file con la presentazione per poter essere caricato direttamente sul pc utilizzato durante la discussione della tesi. Non è previsto l'effettuazione della "prova presentazione".</p>	
<p>Per il presidente e i componenti della commissione di Laurea è possibile riprendere anche l'uso di toga e tocco, rispettando le misure di igienizzazione e di pulizia previste.</p>	
<p>I dispositivi di protezione delle vie respiratorie (mascherina chirurgica o dispositivi di tipo FFP2) per i componenti della commissione sono forniti dall'Ateneo, per tramite del referente individuato dal Dipartimento.</p>	<i>Utilizzare DPI adeguati</i>
<p>I componenti della commissione di laurea all'interno dell'aula individuata e il personale di portineria/presidio negli spazi comuni (tra cui corridoi, aree di transito e sosta, spazi esterni), monitorano i comportamenti di laureandi/laureande ed accompagnatori.</p>	<i>Monitorare attività</i>
<p>La commissione informerà il personale UNIUD presente e/o operante in portineria/presidio e anche l'unità di emergenza covid di Ateneo (0432 558008 - covid19@uniud.it) delle situazioni in cui un laureando/laureanda o chi li accompagna manifesti sintomi riconducibili a Covid19 (sintomi di tipo influenzale o di infezione respiratoria) all'interno della sede UNIUD o durante lo svolgimento della seduta di laurea.</p> <p>Il personale dell'Ateneo provvederà ad attuare le procedure previste e riportate nel Piano di gestione delle emergenze covid19 di Ateneo.</p>	<i>Gestire le persone con sintomi durante lo svolgimento delle prove</i>

NB: Nel caso in cui una laureanda/laureando non possa discutere la tesi in presenza (art. 40 regolamento didattico), si seguirà lo schema già noto.